

核准文號：

教育部國民及學前教育署 104 年 1 月 27 日 臺教國署高字第 1040008709K 號函核定
高雄市政府教育局 104 年 1 月 29 日 高市教高字第 10430583500 號函核定

104 學年度高雄區
實用技能學程輔導分發
招生簡章

承辦學校：高雄市立中正高級工業職業學校
地址：806 高雄市前鎮區光華二路 80 號
電話：07-7232301 分機 710、720、730、770
傳真：07-7172195
網址：nsweb.ccvs.kh.edu.tw

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組 編印

中 華 民 國 104 年 1 月

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業

重 要 日 程 表

時 間	工 作 內 容	承 辦 單 位	頁 碼
5 月 18 日(星期一) 至 5 月 22 日(星期五)	學生向輔導室辦理 報名及線上填報， 並列印報名相關文 件	●各國中輔導室（處）	P. 7
5 月 25 日(星期一) 至 5 月 28 日(星期四) 上午 10：00 ~下午 9：00	報名收件	●各國中輔導室（處） ●104 學年度高雄區實用技能學 程輔導分發作業小組（高雄市 立中正高工附設進修學校） 地址：高雄市前鎮區光華二路 80 號 電話：(07) 7232301 分機 710、 720、730、770 網址：nsweb.ccvvs.kh.edu.tw	P. 7
6 月 3 日（星期三） 上午 10：00	分發結果放榜	●各國中 ●各招生學校 ●104 學年度高雄區實用技能學 程輔導分發作業小組	P. 10
6 月 4 日（星期四）	分發結果複查截止	●104 學年度高雄區實用技能學 程輔導分發作業小組	P. 11
6 月 5 日（星期五） 上午 9：00~11：00	錄取新生報到	●各招生學校	P. 11
6 月 8 日（星期一） 下午 5：00	已報到學生聲明放 棄錄取資格期限	●各招生學校	P. 11
6 月 8 日（星期一）	申訴申請截止 （以郵戳為憑）	●104 學年度高雄區實用技能學 程輔導分發作業小組	P. 12

註一：本日程表如有異動，以相關公告為準。

註二：因承辦單位為中正高工進修學校，若需諮詢，請於下午 3：30~9：00
來電 (07) 7232301 分機 710、720、730、770。

目 錄

壹、 總則	1
貳、 104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表	2
參、 輔導分發高中職實用技能學程申請書表之積分計算基準	6
肆、 輔導分發報名注意事項	7
一、報名時間	7
二、報名方式	7
三、報名地點	8
四、報名時應檢附文件	8
五、取消報名方式	9
伍、 分發優先順序	9
陸、 分發結果放榜	10
柒、 分發結果複查	11
捌、 錄取新生報到及放棄	11
一、報到時間	11
二、報到方式及應攜帶證件	11
三、已報到學生放棄錄取資格	12
四、錄取資格取消	12
五、錄取新生報到名冊填報	12
玖、 申訴	12
壹拾、 報名資料審查注意事項	12
壹拾壹、 其他	13
【附錄一】國民中學學生生涯發展規劃書	13
【附錄二】就讀實用技能學程申請書 A 表	16
【附錄三】就讀實用技能學程申請書 B 表	18
【附錄四】申請書填寫說明	21
【附錄五】特殊表現學生升學加分標準及應繳證明文件一覽表	22
【附錄六】分發結果複查申請表	23
【附錄七】高中職共同注意事項	24
【附錄八】國中集體報名共同注意事項	25
【附錄九】取消報名申請表	27
【附錄十】委託書	28
【附錄十一】放棄錄取資格聲明書	29
【附錄十二】申訴申請書	30

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發招生簡章

壹、總則

「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發招生簡章」（以下簡稱本簡章）依據下列要點及辦法，經「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」（以下簡稱作業小組）審定通過：

- 一、教育部 103 年 9 月 12 日教育部臺教授國部字第 1030083939B 號令發布之「高級中等學校多元入學招生辦法」。
- 二、教育部 101 年 5 月 2 日部授教中（三）字第 1010506659B 號令發布之「高中職實用技能學程輔導分發作業要點」。

作業小組係由高雄市政府教育局、辦理實用技能學程高中職校長及辦理技藝教育國中校長代表組成。各校科組代碼及招生名額請參閱本簡章【貳、104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表】。

本分發作業招生對象為各公私立國民中學(包括高中附設國中部)畢(結)業生或具同等學力者，惟國中技藝教育學生優先分發。本簡章中所稱之國中技藝教育學生，係指具有技藝教育發展興趣、性向及能力，曾選習國中技藝教育並取得職群成績之國中畢（結）業生。

本項輔導分發作業目標為有效建立國中技藝教育學生輔導分發機制，協助國中技藝教育學生生涯適性發展，輔導其繼續升讀高中職學校實用技能學程，以發展其才能，學習一技之長。

符合本簡章之報名資格規定，且報名參加 104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發入學者，由作業小組審核報名資料後進行電腦分發，並由作業小組審定學生之錄取學校科組。凡不符本簡章有關規定者，取消其報名、分發或錄取資格。

貳、104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表

本學年高中職實用技能學程招生學校及科別如下表，其中：

一、開班模式及畢業條件：

(一) 日間上課，學生三年修得 150 學分，核發日校畢業證書。

(二) 夜間上課，學生三年修得 150 學分，核發日校畢業證書（另採計職場經驗學分、技能檢定證照學分或搭配建教合作教育採認學分）。

二、招生名額：（皆為不限性別報名）

(一) 一般生名額：依核定招生名額，每班皆應預留二個名額供身心障礙學生適性輔導安置（下表中的「一般生」名額已扣除預留名額）。

(二) 原住民學生名額：採核定招生名額外加百分之二（每校以總核定招生名額計，小數點採無條件進位取整數計算），不占各級主管教育行政機關原核定各校（科）招生名額。

(三) 身心障礙學生名額：採核定招生名額外加百分之二（每校以總核定招生名額計，小數點採無條件進位取整數計算），不占各級主管教育行政機關原核定各校（科）招生名額。

104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表

學 校 名 稱	上課 時段	職 群	科 別	學校科 組代碼	班 級 數	招生名額		
						一 般 生	原 住 民 學 生	身 心 障 礙 學 生
市立高雄高級商業職業學校 校址：800 高雄市新興區五福二路 3 號 電話：(07)2269975 轉 1611、1613 網址：www.ksvcs.kh.edu.tw 連絡人：蔡昌原主任、謝駿宏組長	夜	商業群	商用資訊科	13A1	1	38	1	1
	夜		銷售事務科	13A2	1	38	1	1
	小計					2	76	2
市立中正高級工業職業學校 校址：806 高雄市前鎮區光華二路 80 號 電話：(07)7232301 轉 701、770 網址：nsweb.ccvcs.kh.edu.tw 連絡人：李春明主任、楊松翰組長	夜	設計群	金銀珠寶加工科	13B1	1	40	1	1
	夜	土木與建築群	電腦繪圖科	13B2	1	40	1	1
	夜	電機與電子群	冷凍空調技術科	13B3	1	40	1	1
	夜		微電腦修護科	13B4	1	40	1	1
小計					4	160	4	4
市立海青高級工商職業學校 校址：813 高雄市左營區左營大路 1 號 電話：(07)5819155 轉 1290、720 網址：www.hcvcs.kh.edu.tw 連絡人：周達峯主任、沈杰組長	夜	商業群	商用資訊科	13C1	1	38	1	1
	夜	設計群	廣告技術科	13C2	1	38	1	1
	小計					2	76	2

104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表

學校名稱	上課時段	職群	科別	學校科組代碼	班級數	招生名額		
						一般生	原住民學生	身心障礙學生
市立三民高級家事商業職業學校 校址：813 高雄市左營區裕誠路 1102 號 電話：(07)5525887 轉 141、142 網址：www.smvhs.kh.edu.tw 連絡人：馬德強主任、林素如組長	日	美容造型群	美髮技術科	13D1	1	36	1	1
	小計					1	36	1
國立旗山高級農工職業學校 校址：842 高雄市旗山區旗甲路一段 195 號 電話：(07)6612501 轉 220、222 網址：www.csvs.khc.edu.tw 連絡人：林勝雄主任、謝宗良組長	日	食品群	食品經營科	13E1	1	33	1	1
	日	電機與電子群	電機修護科	13E2	1	33	1	1
	小計					2	66	2
私立樹德高級家事商業職業學校 校址：807 高雄市三民區建興路 116 號 電話：(07)3848622 轉 2101、2108 (07)3870338、3869162 網址：www.shute.kh.edu.tw 連絡人：嚴品主任、徐麗華組長	日	美容造型群	美髮技術科	13F1	5	260	6	6
	日	餐旅群	餐飲技術科	13F2	10	520	11	11
	小計					15	780	17
私立復華高級中學 校址：802 高雄市苓雅區民權一路 42 號 電話：(07)3344168 轉 36 網址：www.fhhs.kh.edu.tw 連絡人：廖泰利主任	夜	餐旅群	餐飲技術科	13G1	1	52	2	2
	小計					1	52	2
私立三信高級家事商業職業學校 校址：802 高雄市三多一路 186 號 網址：www.sanhsin.edu.tw (日校)連絡人：林淑玲主任、黃良微組長 電話：(07)7517171 轉 1122、1121 (進校)連絡人：吳俊昌主任、蔡政道組長 電話：(07)7517171 轉 1110、1108	日	美容造型群	美髮技術科	13H1	1	52	(2)	1
	日	餐旅群	餐飲技術科	13H2	4	208	(5)	5
	夜		餐飲技術科	13H3	1	52	(2)	1
	小計					6	312	7
私立立志高級中學 校址：807 高雄市三民區立志街 42 號 電話：(07)3922601 轉 204、208、226、335 網址：www.lcvhs.kh.edu.tw 連絡人：陳丁山主任、潘正民主任、莊富凱組長	日	動力機械群	汽車修護科	13J1	3	156	(4)	1
	日	電機與電子群	視聽電子修護科	13J2	1	52	(2)	2
	日	商業群	商用資訊科	13J3	2	104	(3)	3
	日	餐旅群	餐飲技術科	13J4	3	156	(4)	4
	小計					9	468	10

104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表

學校名稱	上課 時段	職群	科別	學校科 組代碼	班 級 數	招生名額		
						一 般 生	原 住 民 學 生	身 心 障 礙 學 生
私立國際高級商工職業學校 校址：802 高雄市苓雅區三多二路 84 號 電話：(07)7228665 轉 337、251 網址：www.kcvs.kh.edu.tw 連絡人：陳光明組長	日	電機與電子群	家電技術科	13K1	1	52	(2)	1
	日	餐旅群	餐飲技術科	13K2	1	52	(2)	2
	小計					2	104	3
私立高鳳高級工家職業學校 校址：812 高雄市小港區松崗路 119 號 電話：(07)8032562 網址：www.kfvhs.kh.edu.tw 連絡人：林亭好組長	夜	餐旅群	餐飲技術科	13L1	1	48	1	1
	小計					1	48	1
私立高英高級工商職業學校 校址：83155 高雄市大寮區鳳林三路 19 巷 44 號 電話：(07)7832991 轉 269 網址：www.kyicvs.khc.edu.tw 連絡人：陳月嬌組長	日	動力機械群	汽車修護科	13M1	2	100	(3)	2
	日	電機電子群	電機修護科	13M2	2	100	(3)	1
	日		微電腦修護科	13M3	2	100	(3)	1
	日		視聽電子修護科	13M4	1	50	(2)	1
	日		設計群	廣告技術科	13M5	1	50	(2)
	日	商業群	商用資訊科	13M6	1	50	(2)	2
	夜		商用資訊科	13M7	1	50	(2)	2
	日	美容造型群	美顏技術科	13M8	1	50	(2)	2
	日	餐旅群	餐飲技術科	13M9	3	150	(4)	2
	小計					14	700	15
私立中山高級工商職業學校 校址：83156 高雄市大寮區正氣路 79 號 電話：(07)7815311 轉 230、231 網址：www.csic.khc.edu.tw 連絡人：唐珍蕙組長	日	動力機械群	汽車修護科	13N1	3	150	(4)	3
	夜		汽車修護科	13N2	1	50	(2)	1
	日	餐旅群	餐飲技術科	13N3	3	150	(4)	3
	夜		餐飲技術科	13N4	2	100	(3)	2
	日		中餐廚師科	13N5	1	50	(2)	1
	日	美容造型群	美髮技術科	13N6	2	100	(3)	2
	夜		美髮技術科	13N7	1	50	(2)	1
	日	商業群	多媒體技術科	13N8	1	50	(2)	2
小計					14	700	15	15

104 學年度高雄區實用技能學程招生學校及科別一覽表

學校名稱	上課時段	職群	科別	學校科組代碼	班級數	招生名額		
						一般生	原住民學生	身心障礙學生
私立高苑高級工商職業學校 校址：82544 高雄市橋頭區東林里芋寮路 1 號 電話：(07) 612-4117 或(07) 6111101 轉 121 網址：www.kyvs.ks.edu.tw 連絡人：鄭文智主任	日	美容造型群	美髮技術科	13P1	2	100	(3)	2
	日		美顏技術科	13P2	1	50	(2)	2
	日	商業群	文書處理科	13P3	1	50	(2)	1
	日	電機與電子群	微電腦修護科	13P4	1	50	(2)	2
	日		電機修護科	13P5	1	50	(2)	2
	日	機械群	機械加工科	13P6	1	50	(2)	0
	日	動力機械群	汽車電機科	13P7	1	50	(2)	0
	日	餐旅群	餐飲技術科	13P8	1	50	(2)	1
	小計					9	450	10
私立新光高級中學 校址：831 高雄市大寮區鳳屏一路 217 號 電話：(07)701-9888 轉 52、55 網址：210.60.76.7 連絡人：蕭興宗主任	日	農業群	寵物經營科	13Q1	1	50	2	2
	小計					1	50	2
高雄市立餐旅高級中等學校 校址：812 高雄市小港區松和路 40 號 電話：(07)8060705 轉 11、13 網址：web.nkuht.edu.tw/js/index.htm 連絡人：龔玉盆主任、曾怡菁組長	日	餐旅群	烹調技術科	13R1	1	28	1	1
	小計					1	28	1
備註：1、原住民學生招生名額之括號內數字為該科錄取名額上限，各校小計名額為該校總錄取名額上限。 2、報名電機修護、視聽電子修護、微電腦修護、冷凍空調技術、家電技術、機械加工、電腦繪圖、金銀珠寶加工、汽車修護、汽車電機、廣告技術、美髮技術、美顏技術、多媒體技術等科，請審慎考量實務操作上之色彩辨識需求。 3、報名電機修護、視聽電子修護、微電腦修護、冷凍空調技術、家電技術、機械加工、電腦繪圖、金銀珠寶加工、汽車修護、汽車電機、廣告技術、美髮技術、美顏技術等科，請審慎考量實務操作上之肢體動作需求。 4、凡有上述情況經錄取後不能適應時，由考生自行負責。 5、分發報到後，缺額由各校依「高中職實用技能學程輔導分發作業要點」自行辦理招生。 6、依「高中職實用技能學程輔導分發作業要點」規定，經分發及自行招生後，科班未達開班人數標準者得不予開班，招生學校將依錄取學生意願轉至其它科系或其它招生學校相關科系，如仍不願接受改分發者視同放棄分發錄取資格，亦不得要求退還報名費。 7、高雄市立餐旅高級中等學校將自 104 年 8 月 1 日起改隸為國立高雄餐旅大學附屬餐旅高級中等學校。								

參、輔導分發高中職實用技能學程申請書表之積分計算基準

一、技藝教育修習點數：指選習技藝教育每週修習節數與修習職群數兩項之點數總和，其點數計算標準如申請書 A 表之(a)（如【附錄二】）。

二、職群成績轉化分數：即所謂之 T 分數，指該生所選習技藝教育各職群成績之轉化分數，職群成績轉化分數應以該班有獲得成績之學生數計算之，轉化分數計算至小數第二位。其計算公式為： $50 + 10 \frac{(\chi - \bar{\chi})}{\sigma}$ 。職群成績轉化分數證明書正面需有學校名稱、學生姓名及負責業務之承辦人核章。

（註：上列公式中之 χ 表示原始分數、 $\bar{\chi}$ 表示平均分數、 σ 表示標準差）

三、相關職群之定義：依照下列「相關職群對照表」，凡屬相關職群之轉化分數，系統會自動列於 A 表中的(b₁)欄位。

國中 技藝教育職群	高中職 實用技能學程職群	高中職 實用技能學程科別
機械群	機械群	所有科別
	土木與建築群	電腦繪圖科
動力機械群	動力機械群	所有科別
電機與電子群	電機與電子群	所有科別
化工群	化工群	所有科別
土木與建築群	土木與建築群	所有科別
	機械群	電腦繪圖科
商業與管理群	商業群	所有科別
	設計群	廣告技術科
設計群	設計群	所有科別
農業群	農業群	所有科別
食品群	食品群	所有科別
	餐旅群	餐飲技術科
		烹調技術科 中餐廚師科
家政群	食品群	所有科別
	餐旅群	餐飲技術科
		烹調技術科
		中餐廚師科
美容造型群	所有科別	
餐旅群	食品群	所有科別
	餐旅群	所有科別

四、特殊表現得分：指與申請職群相關之特殊優異表現，包含競賽（**不包括原用於分發優先順序之項目**）、科展或觀摩發表、證照等。特殊表現與職群相關性及其得分由作業小組審定之。各項得分須依不同之評等，每一項給分基準為：全國級6分至8分、區域級4分至6分、縣市級2分至4分。有關特殊表現學生升學優待標準，請參閱【附錄五】「特殊表現學生升學加分標準及應繳證明文件一覽表」。

肆、輔導分發報名注意事項

一、報名時間：

104年5月25日（星期一）至5月28日（星期四）上午10：00～下午9：00

二、報名方式：

（一）國中集體報名（含跨區國中生及非應屆畢業生）：

1. 報名學生應於各國中規定時間內，填妥申請書（填法參見【附錄四】）並備妥相關證明文件，向原就讀國中輔導室（處）報名。
2. 各國中請於5月18日（一）至5月22日（五）期間，依該校帳號及密碼，於聯合報名暨分發系統（<http://163.22.166.1>）填報學生報名資料，列印並核章後，持申請書及相關文件（若為影本，應蓋「與正本相符」章，並加蓋原核發單位或畢業國中承辦處室認證章，證明文件若無認證章，則不予採計），於前述報名時間內向作業小組辦理集體報名。（原手寫之申請書上應貼學生身分證正反面影本，由國中留存，至於繳交之列印版申請書需再經家長或監護人簽名）

（二）個別報名（含跨區國中生及非應屆畢業生）：

1. 現場報名：報名學生請備妥申請書及相關證明文件（請攜帶正本及影印本各乙份，正本驗畢後歸還）於報名時間內親自或委託他人至作業小組辦理個別報名（委託他人報名者需附委託書，請參見【附錄十】）。
2. 郵寄報名：報名學生備妥申請書及相關證明文件（若為影本，應蓋「與正本相符」章，並加蓋原核發單位或畢業國中承辦處室認證章，證明文件若無認證章，則不予採計），於報名時間內以「限時掛號」郵寄至作業小組辦理個別報名（以郵戳為憑）。

（三）報名費用：

1. 每位學生新台幣100元整。（郵寄報名者，報名費請至郵局購買匯票，匯票之受款人請填「高雄市立中正高級工業職業學校」，若受款人名稱有誤，影

響報名作業，責任由報名人自負。）

2. 低收入戶、中低收入戶子女或其直系血親尊親屬支領失業給付，且持有證明者免收報名費（請參見【四、報名時應檢附文件】）。
3. 於本區完成報名手續後，家長如取消報名（請填寫【附錄九】），報名費恕不退還。

（四）不可跨區重複報名：申請報名以一區為限，如經由報名系統發現有跨區重複報名之情形，家長或監護人應回第一次報名區取消報名後，方可至本區報名。

三、報名地點：高雄市立中正高級工業職業學校附設進修學校

校址：806 高雄市前鎮區光華二路 80 號

電話：07-7232301 分機：710、720、730、770

網址：nsweb.ccvs.kh.edu.tw

四、報名時應檢附文件：

下列文件中若為影本，應蓋「與正本相符」章，並加蓋原核發單位或畢業國中承辦處室認證章，證明文件若無認證章，則不予採計。

（一）曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢（結）業生：

1. 身分證正反面影本或戶口名簿影本。
2. 輔導分發高中職實用技能學程申請書 A 表（如【附錄二】）。
3. 選修職群轉化分數之國中技藝教育修習證明書影本（正、反面皆需）。
4. 參加各直轄市、縣（市）政府主辦技藝競賽或成果展，獲獎之證明文件影本。
（無則免附）
5. 鄉（鎮、市、區）公所低收入戶證明文件。（無則免附）
6. 技藝教育相關之特殊表現證明文件（含丙級證照等，無則免附）。

（二）未曾選習國中技藝教育之應屆及非應屆畢（結）業生：

1. 身分證正反面影本或戶口名簿影本。
2. 學生生涯發展規劃書（如【附錄一】）。或由「國中學生生涯輔導紀錄手冊」中影印該表，於上註明學生姓名、應屆畢業或非應屆畢業，並加蓋國中承辦人及處室主任章。
3. 輔導分發就讀高中職實用技能學程申請書 B 表（如【附錄三】）。
4. 鄉（鎮、市、區）公所低收入戶及中低收入戶證明文件。（無則免附）
5. 稅捐機關家戶年所得證明文件。（無則免附）

6. 國中綜合活動領域前五學期成績單影本（班級百分制）。
 7. 技藝教育相關之特殊表現證明文件。（無則免附）
- (三) 原住民學生：除繳交上述（一）或（二）文件外，尚應繳交「本人之全戶戶口名簿影本一份或三個月內有效之戶籍謄本正本一份，戶口名簿或戶籍謄本正本應有山地原住民或平地原住民之記事」。
- (四) 身心障礙學生：除繳交上述（一）或（二）文件外，尚應繳交「領有身心障礙手冊」（證明）或「經各級主管機關特殊教育學生鑑定及就業輔導會鑑定為身心障礙」之證明文件。
- (五) 免收報名費者需檢附證明：
1. 低收入戶及中低收入戶子女請檢附：區（鎮、市、鄉）公所核發之低收入戶或中低收入戶證明（必須是有效期間內之證明書，不可用書函等代替，上面需有報名人之姓名及身分證字號等資料）。
 2. 直系血親尊親屬支領失業給付者請檢附下列兩項（兩者皆要）：
 - (1) 有效期限內，公立就業服務機構核發之失業[再]認定、失業給付申請書暨給付收據（證明文件之有效期限以涵蓋報名日期為準）；
 - (2) 戶口名簿影本。

五、取消報名方式：若需取消報名，請填寫「取消報名申請表」（如【附錄九】）。

伍、分發優先順序

所有分發對象，依下列順序進行分發：

- (一) 曾選習國中技藝教育應屆畢（結）業生為第一優先分發對象
- (二) 曾選習國中技藝教育非應屆畢（結）業生為第二優先分發對象
- (三) 未曾選習國中技藝教育應屆畢（結）業生為第三優先分發對象
- (四) 未曾選習國中技藝教育非應屆畢（結）業生為第四優先分發對象

各該對象，依其志願順序進行分發，若相同志願申請人數超過招生名額時依下列規定順序分發：

- (一) 曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢（結）業生：
 1. 曾參加各直轄市、縣（市）政府主辦之技藝競賽或成果展，獲獎並為低收入戶者。
 2. 曾參加各直轄市、縣（市）政府主辦之技藝競賽或成果展，獲獎者。

3. 低收入戶。
4. 職群綜合表現積分。
5. 職群綜合表現積分相同時，則依相關職群成績轉化分數→所有職群平均分數→選習技藝教育修習點數→特殊表現得分排序分發；若仍相同則增額錄取。

(二) 未曾選習國中技藝教育應屆及非應屆畢(結)業生：

1. 低收入戶。
2. 中低收入戶。
3. 家戶年所得新臺幣三十萬元以下。
4. 家戶年所得新臺幣六十萬元以下。
5. 家戶年所得新臺幣一百一十四萬元以下。
6. 具技藝學習傾向，並持有學校證明者(生涯發展規劃書，如【附錄一】)。
7. 特殊表現及國中綜合活動領域前五學期平均成績加總後，依分數高低進行分發。
8. 若上述比序仍無法判定，則增額錄取。

(三) 原住民學生：若相同志願申請人數少於招生名額時，以全額錄取為原則。
如相同志願申請人數超過招生名額時，依上述(一)、(二)順序分發。

(四) 身心障礙學生：若相同志願申請人數少於招生名額時，以全額錄取為原則。
如相同志願申請人數超過招生名額時，依上述(一)、(二)順序分發。

陸、分發結果放榜

一、放榜時間：104年6月4日(星期三)上午10:00

二、錄取榜單公告處：

(一) 各招生學校公布各校之錄取榜單於公佈欄及網站。

(二) 分發結果查榜網站：nswb.ccv.s.kh.edu.tw

「104學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」(高雄市立中正高級工業職業學校附設進修學校)

三、分發結果通知

作業小組將製發「分發結果通知單」：

- (一) 透過國中集體報名者：作業小組將通知單郵寄至各國中，並請轉發學生，以辦理報到。
- (二) 個別報名者：通知單將以掛號郵寄至學生通訊地址，以辦理報到。
(地址錯誤者，其責自負)

柒、分發結果複查

- 一、報名學生對分發結果有疑義時，得申請分發結果複查，惟不得要求更改原申請書中所填寫之志願及順序。
- 二、申請分發結果複查，請依下列規定辦理：
 - (一) 申請時間：104年6月4日(星期四)止，以郵戳為憑，逾其不予受理。
 - (二) 申請手續：依下列規定辦理，否則不予受理。
 1. 填妥「分發結果複查申請表」(如【附錄六】)，並黏貼「分發結果通知單」影本。
 2. 隨函應另附書寫姓名、地址並貼妥限時掛號回郵之信封。
 3. 以**限時掛號**郵寄至「104學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」
(高雄市立中正高級工業職業學校附設進修學校，地址：806 高雄市前鎮區光華二路 80 號)

捌、錄取新生報到及放棄

- 一、報到時間：104年6月5日(星期五)上午9:00~11:00(逾期視同放棄)。
- 二、報到方式及應攜帶證件：

請於規定時間內，攜帶下列文件至各錄取學校報到，並不得申請保留報到資格；逾期報到者，視同放棄錄取資格：

 1. 分發結果通知單。(若未收到分發結果通知單，仍可前往報到)
 2. 身分證明文件。
 3. 國中畢業證書正本(應屆畢業生另依各高中職校規定時間繳交)或同等學力相關證明書正本
 4. 參加各直轄市、縣(市)政府主辦技藝競賽或成果展獲獎證明文件(無則免附)。
 5. 技藝教育相關之特殊表現證明文件正本(無則免附)。

- 三、已報到學生放棄錄取資格：已報到之學生，如欲放棄錄取資格，應於104年6月8日（星期一）下午5時前，填具【附錄十一】「放棄錄取資格聲明書」，由學生或家長親送至錄取學校辦理。（請詳細填寫，不可潦草。簽章不齊全或逾期者不予受理。）（聲明放棄錄取資格手續完成後，不得以任何理由撤回，請考生及家長慎重考慮。）
- 四、錄取資格取消：錄取學生註冊入學之後，如有發現冒名頂替或申請資料與事實不符者，取消其錄取資格；如責任在原畢（結）業學校時，報請其主管教育行政機關追究學校有關人員之行政責任。
- 五、錄取新生報到名冊填報：請各高中高職於104年6月9日（星期二）前，至聯合報名暨分發系統填報錄取新生報到名冊，並將紙本用印後，函送作業小組彙整。

玖、 申訴

- 一、報名學生個人若有疑義事項，得以書面提出申訴，申訴書應書明申訴人姓名、地址、聯絡電話及詳細申訴事由。請詳閱本簡章【附錄十二】「申訴申請書」。
- 二、申訴書應於104年6月8日（星期一）前，以限時掛號郵寄至104學年度高雄區實用技能學程輔導分發小組（高雄市立中正高級工業職業學校附設進修學校，地址：806高雄市前鎮區光華二路80號，電話：07-7232301分機：710、720、730、770）提出申訴，信封上註明「104學年度高雄區實用技能學程輔導分發申訴書」字樣，以郵戳為憑，逾期不再受理。
- 三、本作業小組於收文後，經申訴及緊急事件處理專案小組討論研議後，以書面函覆。

壹拾、 報名資料審查注意事項

- 一、作業小組將依據本簡章審查學生報名資料。若經資料檢核發現不符合簡章上所規定之各項資格者，取消其報名資格，所繳資料一概不予退還。
- 二、凡具有特殊表現且獲證明文件的學生，於報名時檢具相關的證明文件正本（授權各國中驗件，驗畢後發還）及影本各乙份（證明文件影本須加蓋原畢業學校承辦處室戳章及承辦人職章），經作業小組查驗無誤者，依規定之加分辦法辦理。有關特殊表現學生升學加分標準，請參閱【附錄五】「特殊表現學生升學加分標準及應繳證明文件一覽表」。
- 三、完成辦理報名手續後，所繳資料及報名費一概不予退還。
- 四、填寫之志願錯誤或填寫不完整者，該志願無效。

壹拾壹、其他

- 一、依據「高雄市實用技能學程輔導分發與核班作業原則」辦理。
- 二、實用技能學程學校各科班於學生報到後，如仍有缺額，於6月9日（二）起至8月28日（五）止由各校自行辦理招生，並應依「高中職實用技能學程輔導分發作業要點」規定辦理。已完成報到之國中技藝教育學生不得再申請登記，唯原未申請登記之國中技藝教育學生最優先錄取。
- 三、各校科班於分發報到未滿二十人之班級，得不開班，已報到之學生，由作業小組協調改分發**（6月13日前公告改分發結果並個別通知，6月15日改分發學生到各校報到）**。如仍不願接受改分發者視同放棄分發錄取資格，亦不得要求退還報名費。情形特殊者，報各主管教育行政機關核定。
- 四、如遇颱風警報或發生重大天然災害時，請至作業小組或各招生學校網站，查詢所發布之緊急措施消息。
- 五、本作業小組對於考生個人資料使用範圍、目的、對象及使用期間等相關規範如下：
 - （一）本作業小組於報名表中對於學生資料之蒐集，係為學生成績計算、資料整理、登記、分發及報到作業等招生作業之必要程序，並作為後續資料統計及學生至各招生學校報到註冊作業使用，考生資料蒐集之範圍以本作業小組報名表所列各項內容資料為限。
 - （二）本作業小組蒐集之學生資料，因招生、統計與考生註冊作業需要，於學生完成報名作業後，即同意本作業小組、所屬招生學校及教育部進行使用，使用範圍亦以前項規定為限。
 - （三）學生依個人資料保護法第三條規定，當事人依該法行使之權利，將不因報名作業而拋棄或限制，惟考量招生作業之公平性，學生報名之相關證明文件應於報名時一併提出，完成報名作業後不得要求補件、修改或替換，未附證明文件或證明書中各欄填寫不全者，一律不予採認，所繳報名費用及相關證明文件亦不退還。若學生不提供前開各項相關個人資料，本作業小組將無法進行該學生之分發作業，請特別注意。
 - （四）完成報名程序之學生，即同意本作業小組對於學生個人資料蒐集類別、使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本作業小組對於學生個人資料進行蒐集或處理。
- 六、其他未盡事宜，悉依相關法令規章處理之。若有相關法令規章未能明定，而造成疑義者，由作業小組召開「申訴及緊急事件處理專案小組」會議研議處理方案。

【附錄一】

高雄區 ○○國民中學學生生涯發展規劃書

學生姓名：

應屆畢業：____年____班
非應屆畢業

填表日期： 年 月 日

符合程度分數 考慮因素	導向別 學術導向	職業導向（填寫群科名稱，可參考國中學生生涯輔導紀錄手冊第9頁群科別）		
		() 群	() 群	() 群
個人因素	學業表現			
	適合我的能力			
	適合我的性向			
	適合我的興趣			
	適合我的價值觀			
	適合我的人格特質			
	適合我的健康狀況			
	其他 ()			
環境因素	適合目前家庭經濟狀況			
	符合家人期望			
	符合社會潮流			
	通勤距離及時間			
	同儕選擇			
	其他 ()			
資訊因素	社會評價			
	學校發展重點			
	學校社團發展			
	未來升學就業管道			
	其他 ()			
總 計				

生涯目標	我想升讀的學校：1. _____ 2. _____ 3. _____ (參考國中學生生涯輔導紀錄手冊第14頁) 將來我想從事的職業(工作) 1. _____ 2. _____ 3. _____							
相關心理測驗結果	性向測驗分數最高的三項分測驗							
	興趣測驗分數最高的三項分測驗							
學習表現 (五學期平均成績)	國文	英語	數學	社會	自然	藝術與人文	健康與體育	綜合活動
最常得獎的特殊表現項目								
師長綜合意見								
家長意見	綜合以上相關資料，我希望孩子選擇：(可複選) <input type="checkbox"/> 1. 高中 <input type="checkbox"/> 2. 綜合高中 <input type="checkbox"/> 3. 五專 <input type="checkbox"/> 4. 高職 <input type="checkbox"/> 5. 實用技能學程 <input type="checkbox"/> 6. 建教合作班 <input type="checkbox"/> 7. 軍校 <input type="checkbox"/> 8. 就業 <input type="checkbox"/> 9. 其他 _____ 說明：						簽章	
導師意見	綜合以上相關資料，建議學生選讀：(可複選) <input type="checkbox"/> 1. 高中 <input type="checkbox"/> 2. 綜合高中 <input type="checkbox"/> 3. 五專 <input type="checkbox"/> 4. 高職 <input type="checkbox"/> 5. 實用技能學程 <input type="checkbox"/> 6. 建教合作班 <input type="checkbox"/> 7. 軍校 <input type="checkbox"/> 8. 其他 _____ 說明：						簽章	
輔導教師意見	綜合以上相關資料，建議學生選讀：(可複選) <input type="checkbox"/> 1. 高中 <input type="checkbox"/> 2. 綜合高中 <input type="checkbox"/> 3. 五專 <input type="checkbox"/> 4. 高職 <input type="checkbox"/> 5. 實用技能學程 <input type="checkbox"/> 6. 建教合作班 <input type="checkbox"/> 7. 軍校 <input type="checkbox"/> 8. 其他 _____ 說明：						簽章	
承辦人 _____ 承辦處室主任 _____								

這份評核表可幫助您思考：自己國中畢業後究竟適合讀學術導向的高中？或是職業導向的高職或五專？請評估各項考慮因素與每個導向的符合程度，並填入「0~5」的分數，5分代表非常符合，0分代表非常不符合。

1. 「學術導向」欄位請依各項考慮因素，評估個人就讀「高中」的符合程度。
2. 「職業導向」欄位請先列出自己想選讀的群科1-3項，再依各項考慮因素，逐一評估個人在該群科的符合程度。
3. 將學術導向及職業導向所列群科的各項考慮因素符合程度分數縱向加總，填入「總計」欄。總分越高，代表您評估各項考慮因素後，認為自己最適合選擇該導向或群科。



【附錄二】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發申請書 (選習技藝教育學生適用)

應屆畢業

非應屆畢業

就讀國中：

填表日期： 年 月 日

一般生

原住民學生

身心障礙學生

學生姓名	性別	身分證字號	出生年月日	申請學生簽章	家長或監護人簽章		
	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		年 月 日		姓名：	簽章：	
聯絡電話	住家：	手機：	通訊地址：□□□				
請勾選下列身份(無者免)	技藝教育修習點數(a)		選習國中技藝教育資料				
<input type="checkbox"/> 曾參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展且獲獎並為低收入戶者。 <input type="checkbox"/> 曾參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展且獲獎者。 <input type="checkbox"/> 低收入戶。	修習節數： 每週上課 1 節，每學期為 1 點 上學期每週修習 _____ 節 下學期每週修習 _____ 節 全年共修習 _____ 節		開班學校名稱	職群名稱	職群成績轉化分數(b₁)	所有職群平均分數(b₂)	
	修習職群數： 每一職群為 2 點 全年共修習 _____ 職群						
	合計點數 (a)						

申請分發志願學校職群科別	志願順序	校名	學校及科代碼	職群	科別	技藝教育修習點數 (a)	(b)		(b) 【b ₁ 、b ₂ 擇優採計】	特殊表現簡述 (c) (檢附證明文件，共 件)	職群綜合表現積分 (a+b+c)	分發錄取 (由輔導分發作業小組填寫)
							相關職群成績轉化分數(b ₁)	所有職群平均分數(b ₂)				
	1											
	2											
	3											
	4											
	5											
	6											
	7											
備註	<p>1. 粗線欄免填（由輔導分發作業小組填寫）。</p> <p>2. 請檢附技藝教育選習職群轉化分數成績（計算至小數點下二位數，四捨五入）之修習證明書影本（加蓋職章），及正本（檢核後退還）。</p> <p>3. 「特殊表現」請檢附相關證明文件，無者免附。</p> <p>4. 「參加各縣市政府主辦之技藝競賽或成果展者」請檢附相關獎狀或證明文件。</p> <p>5. 「低收入戶/中低收入戶」請檢附鄉/鎮/市(區)公所開立之證明文件，無者免附。</p> <p>6. 本表背面須黏貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。</p> <p>7. 本會依個人資料保護法規定取得並保管考生個人資料，在辦理分發作業目的下，進行報名資料之蒐集、處理及利用。</p>											
承辦人	承辦處室主任											

【附錄三】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發申請書 (未選習技藝教育學生適用)



應屆畢業 非應屆畢業

就讀國中：

填表日期： 年 月 日

一般生 原住民學生 身心障礙學生

學生姓名		性別	身分證字號				出生年月日		申請學生簽章		家長或監護人簽章	
		<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女						年 月 日			姓名：	簽章：
聯絡電話	住家：		手機：		通訊地址：□□□							
請勾選下列身分(須檢附證明文件)								<p>特殊表現積分(A)</p> <p>(無者免填)</p> <p>(檢附證明文件，共 件)</p>		<p>綜合活動領域前五學期平均成績 B</p> <p>(班級百分制)</p> <p>(檢附證明文件，共 件)</p>		
<input type="checkbox"/> 低收入戶。 <input type="checkbox"/> 中低收入戶。 <input type="checkbox"/> 家戶年所得三十萬元以下。 <input type="checkbox"/> 家戶年所得六十萬元以下。 <input type="checkbox"/> 符合教育部就學貸款家庭年收入一百一十四萬元(含)以下。 <input type="checkbox"/> 具技藝學習傾向，並持有學校證明者。												
申請分發志願學校職群科別	志願順序	校名	學校及科代碼		職群		科別		總積分(A+B)		分發錄取 (由輔導分發作業小組填寫)	
	1											
	2											
	3											
	4											
	5											
	6											
	7											

備
註

1. 粗線欄免填（由輔導分發作業小組填寫）。
2. 請檢附國中學校開立含有學生綜合活動領域之班級百分制分數之前五學期學期成績單影印本（請加蓋認證單位章及「與正本相符」章）。
3. 「低收入戶、中低收入戶」請檢附鄉/鎮/市(區)公所開立之證明文件。
4. 「家戶年所得、家庭年收入」請檢附稅捐機關證明文件。
5. 具技藝學習傾向學校證明文件為「生涯發展規劃書」。
6. 「特殊表現」請檢附相關證明文件，無者免附。
7. 本表須黏貼身分證正反面影印本或戶口名簿影印本。
8. 作業小組依個人資料保護法規定取得並保管考生個人資料，在辦理分發作業目的下，進行報名資料之蒐集、處理及利用。

承辦人

承辦處室主任

【附錄四】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發 申請書填寫說明

報名學生在填寫申請書時，請參閱本說明，詳細正確填寫。若因自身疏失，導致資料錯誤無法進行相關分發作業，概由報名學生自行負責。

一、一般注意事項：

- (一) 報名學生領取申請書後，凡發現申請書有印刷不正、破損，須向原學校換發。
- (二) 通訊處請填確實可聯絡之地址、電話（含手機）；若因通訊地址填寫錯誤致無法投遞時，由申請學生自行負責。
- (三) 申請書填妥後，須檢查申請資料填具是否正確，報名學生及家長應親自簽名負責，以利審核。

二、填寫實用技能學程申請書程序：

- (一) 各國中應輔導學生填寫【附錄一】「生涯發展規劃書」。或由「國中學生生涯輔導紀錄手冊」中影印該表，於上註明學生姓名、應屆畢業或非應屆畢業，並加蓋國中承辦人及處室主任章。（曾修習國中技藝教育之學生免附）

(二) 申請書 A 表：

1. 確認身份別：參加技藝競賽獲獎者或為低收入戶者請勾選。
2. 將每週修習節數與修習職群數之總和點數所得之分數填寫於「技藝教育修習點數(a)」欄位。
3. 將選習之各職群轉化成績分數及所有職群平均分數填寫於 (b) 欄位。
4. 依實際表現填寫「特殊表現簡述 (c)」。特殊表現加分標準請參閱簡章【附錄五】「特殊表現學生升學加分標準及應繳證明文件一覽表」，不具特殊表現學生免填。
5. 填寫「申請分發志願學校職群科別」欄。

(三) 申請書 B 表：

1. 確認身份別：請依報名者身份勾選。
2. 依實際表現填寫「特殊表現簡述 (A)」。特殊表現加分標準請參閱簡章【附錄五】「特殊表現學生升學加分標準及應繳證明文件一覽表」，不具特殊表現學生免填。
3. 前五學期綜合活動平均成績 (B)。(班級百分制)
4. 填寫「申請分發志願學校職群科別」欄。

- (四) 確實簽章：請確實填寫申請書各欄位並詳細閱讀備註說明後，由申請學生及學生家長（監護人或法定代理人）親自簽章，以示負責。

- (五) 填寫完申請書後，請相關人員依序簽章。

【附錄五】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發
特殊表現學生升學加分標準及應繳證明文件一覽表

特殊表現級別	優待標準	應繳證明文件
全國級	第 1~3 名 (特優): 8 分	獎狀 或 主辦單位出具之相關證明文件
	第 4~6 名 (優等): 7 分	
	佳作: 6 分	
區域級	第 1~3 名 (特優): 6 分	獎狀 或 主辦單位出具之相關證明文件
	第 4~6 名 (優等): 5 分	
	佳作: 4 分	
縣市級	第 1~3 名 (特優): 4 分	獎狀 或 主辦單位出具之相關證明文件
	第 4~6 名 (優等): 3 分	
	佳作: 2 分	
職群相關之 丙級技術士證照	4 分	技術士證照影本

說明：

1. 本項特殊表現，不包括直轄市教育局及縣（市）政府主辦之技藝競賽或成果展（因為該項成績已用於分發優先順序中）。
2. 特殊表現種類應與報名職群科別具備相關性。
3. 特殊表現種類採計與否，由特殊表現加分審核小組認定。
4. 提出申請特殊表現加分項目以一項次為限，報名學生應自行選擇最有利之特殊表現級別用以提出申請。
5. 已取得職群相關之丙級技術士證照者，該項得分得比照縣市級第 1 名，以 4 分採計。

【附錄六】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發
分發結果複查申請表

* 收件編號：

姓名		輔導分發報名序號	
<p>「分發結果通知單」影本浮貼處（請貼牢，超出頁面請自行摺疊）</p>			

說明：

1. 本申請書應詳細填寫，不可潦草，並於下方框線處黏貼「分發結果通知單」影本。
2. 複查以一次為限，再次申請不予受理。
3. 接受複查申請日期為 104 年 6 月 4 日（星期四）前，以郵戳為憑，逾期不予受理。
4. 隨函應另附書寫姓名、地址並貼妥限時掛號回郵之信封（信封下方請註明輔導分發報名序號），以限時掛號寄至「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」（高雄市立中正高工附設進修學校，地址：806 高雄市前鎮區光華二路 80 號）。
5. 收件編號，請勿填寫。

【附錄七】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發 高中職共同注意事項

- 一、「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」（以下簡稱作業小組）為辦理高雄區實用技能學程輔導分發入學作業，齊一各招生學校作業標準，特訂定本共同注意事項。
- 二、參加 104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業時，應確實依據作業小組訂定之簡章暨本共同注意事項辦理。
- 三、各校辦理輔導分發入學作業，應依作業小組通過之「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」所訂定之日程辦理。
- 四、各高中高職應協助辦理輔導分發入學作業之工作如下：
 - (一) 各高中職若與國中端合辦國中技藝教育者，請於 104 年 5 月 20 日（星期三）前將國中技藝教育學生選修職群轉化分數及百分比成績送至合辦國中。
 - (二) 各高中高職應於 104 年 6 月 3 日（星期三）上午 10：00，公告該校錄取榜單於公告欄及網站上，不得提前放榜。
 - (三) 報名輔導分發入學經錄取者，須於 104 年 6 月 5 日（星期五）上午 09：00～11：00，攜帶下列文件至各錄取學校報到，並不得申請保留報到資格；逾期報到者，視同放棄錄取資格：
 1. 分發結果通知單。（若未收到分發結果通知單，仍可前往報到）
 2. 身分證明文件。
 3. 國中畢業證書正本（應屆畢業生另依各高中職校規定時間繳交）或同等學力相關證明書正本
 4. 參加各直轄市、縣（市）政府主辦技藝競賽或成果展獲獎證明文件（無則免附）。
 5. 技藝教育相關之特殊表現證明文件正本（無則免附）。
 - (四) 已報到學生放棄錄取資格：已報到之學生，如欲放棄錄取資格，應於 104 年 6 月 8 日（星期一）下午 5 時前，填具【附錄十一】「放棄錄取資格聲明書」，由學生或家長親送至錄取學校辦理。（請詳細填寫，不可潦草。簽章不齊全或逾期者不予受理。）（聲明放棄錄取資格手續完成後，不得以任何理由撤回，請考生及家長慎重考慮。）
 - (五) 錄取資格取消：錄取學生註冊入學之後，如有發現冒名頂替或申請資料與事實不符者，取消其錄取資格；如責任在原畢（結）業學校時，報請其主管教育行政機關追究學校有關人員之行政責任。
 - (六) 各高中高職應於 104 年 6 月 8 日（星期一）下午 6 時前，於聯合報名暨分發系統(<http://163.22.166.1>)，完成該校學生報到情形確認作業，以利分發人數統計。**並將紙本用印後，函送作業小組彙整。**
- 五、參加輔導分發入學之學生在收到分發結果通知單後，得申請分發結果複查，惟不得要求更改原申請書中所填寫之志願及順序。
- 六、各高中職應秉公正、公平、公開之原則，辦理有關輔導分發入學工作。

【附錄八】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發 國中集體報名共同注意事項

- 一、參加「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業」之各公立國民中學，應依「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組」（以下簡稱作業小組）所訂定之招生簡章及共同注意事項辦理。
- 二、各國民中學辦理 104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發入學作業，應依作業小組訂定之「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發工作時程表」所規定之日程辦理。
- 三、國中協助學生辦理實用技能學程輔導分發入學作業如下：
 - (五) 於 104 年 5 月 8 日 (星期五) 上午 10:00 參加「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業說明會」，洽領簡章並領取各校網路報名系統帳號及密碼。
 - (六) 輔導學生填寫及準備相關報名文件。
 - (七) 協助審核學生報名資格及查驗特殊表現學生各項證明文件之正本 (由國中驗後發還) 及影本 (請加蓋「與正本相符」章，及「原核發單位」章或「畢業國中承辦處室」認證戳章，證明文件若無認證章，則不予採計)。
 - (八) 將學生報名資料鍵入聯合報名暨分發系統 (<http://163.22.166.1>)，於填報完成後，將申請書列印輸出並核章。(原手寫之申請書上應貼學生身分證正反面影本，由國中留存，至於繳交之列印版申請書需再經家長或監護人簽名)
 - (九) 於報名期限前，彙整學生報名資料及每位報名費 100 元 (低收入戶、中低收入戶或其直系血親尊親屬支領失業給付，且持有證明者免收報名費)，向作業小組報名。
 - (十) 協助作業小組通知申請書填寫有誤、證件資料不齊之學生到作業小組修正或補齊。
 - (十一) 協助重覆報名之學生向第一次報名區取消報名後，方可至本區報名。
 - (十二) 協助轉發「分發結果通知單」予集體報名學生。
- 四、有關集體報名作業程序如下
 - (一) 國中報名承辦人準備作業：
 1. 各國中於 104 年 5 月 18 日 (星期一) 至 104 年 5 月 22 日 (星期五) 前，將學生報名資料鍵入聯合報名暨分發系統，並於完成填報後，將申請書列印輸出並核章。
 2. 特殊表現學生之證明文件，按順序裝訂成冊。
 3. 於 104 年 5 月 25 日 (星期一) 至 5 月 28 日 (星期四) 報名，請各國中輔導室 (處) 彙整以下各類表件，向作業小組辦理集體報名。
 4. 報名時，請於網路報名系統列印「集體報名資料清單」，並依集體報名資料清單所列表件依清單所示依序排列：
 - (1) 集體報名資料清單 (本表由系統列印)
 - (2) 申請學生名冊 (本表由系統列印)
 - (3) 特殊表現證明文件清單 (本表由系統列印) (不論是否有學生申請特殊表現加分，仍需列印出來並完成核章)
 - (4) 申請書 A 表或 B 表 (繳交系統列印之版本，原申請書請留校存查) (原手寫之申請書上應貼學生身分證正反面影本，由國中留存，至於繳交之列印版申請書需再經家長或監護人簽名)
 - (5) 國中技藝教育修習證明書影本 (正、反面皆需要) (無則免附，但將以「未修習國中技藝教育」之身分分發)
 - (6) 低收入戶、中低收入戶或失業給付證明文件 (無則免附)
 - (7) 技藝競賽或成果展獲獎證明文件影本 (無則免附)

- (8) 特殊表現證明文件(名次加註*號者除外) (無則免附)
- (9) 報名費(或匯票,匯票之受款人請填「**高雄市立中正高級工業職業學校**」)
- (10) 學生生涯發展規劃書(僅未曾修習國中技藝教育之學生需附,可由「**國中學生生涯輔導紀錄手冊**」中影印該表,於上註明學生姓名、應屆畢業或非應屆畢業,並加蓋國中承辦人及處室主任章。)
- (11) 稅捐機關家戶年所得證明文件(無則免附)
- (12) 國中綜合活動領域前五學期成績單(班級百分制)影本(無則免附)

以上表件由報名系統列印者其查核碼應一致(包括資料清單、名冊及特殊表現學生資料清單3張),若查核碼不同者請重新列印。

(二) 作業小組辦理報名學生資格審查:

各國中報名學生資料,經作業小組審查後,若有資格不符或所送資料不全者,由作業小組通知各國中代辦報名之承辦人,於指定日期前提出更正或領回資料。逾期不予受理,所繳資料概不退還。

五、分發放榜

- (一) 作業小組於**104年6月3日(星期三)上午10:00**,將分發結果公布於「**104學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組**」(高雄市立中正高工附設進修學校,網址: nswb.ccv.s.kh.edu.tw),同時各招生學校公布各該校之錄取榜單於公告欄及網站。
- (二) 輔導分發結果由作業小組將錄取名冊寄送各辦理實用技能學程學校及申請國中。分發結果通知單寄送原申請國中,轉發學生以辦理報到。

六、報到入學

- (一) 報到時間:**104年6月5日(星期五)上午09:00~11:00**

(二) 報到注意事項:

請於規定時間內,攜帶下列文件至各錄取學校報到,並不得申請保留報到資格;逾期報到者,視同放棄錄取資格。

1. 分發結果通知單(若未收到分發結果通知單,仍可前往報到)
2. 身分證明文件
3. 國中畢業證書正本(應屆畢業生另依各高中職校規定時間繳交)或同等學力相關證明書正本
4. 參加各直轄市、縣(市)政府主辦技藝競賽或成果展獲獎證明文件(無則免附)
5. 技藝教育相關之特殊表現證明文件正本(無則免附)

七、各校應秉持公正、公平、公開之原則辦理報名作業,如發現有報名不實情事或所附佐證資料不實者,取消輔導分發學生錄取資格。

【附錄九】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發
取消報名申請表

* 收件編號：

姓 名		身 分 證 字 號	
畢業國中		輔導分發報名序號	(本欄由作業小組填寫)
申請日期	104 年 月 日		
取消報名原因 (請詳述)：			
學生簽章：		家長或監護人簽章：	
(請親自簽名或蓋章)		(請親自簽名或蓋章)	

說明：

1. 本申請書應詳細填寫，不可潦草。
2. 取消報名後，不得再申請本區報名，否則取消錄取資格。
3. 取消報名日期為 104 年 5 月 28 日 (星期四) 前，若郵寄者，請以**限時掛號**寄送，以郵戳為憑，逾期不予受理。
4. 「收件編號」及「輔導分發報名序號」請勿填寫。

【附錄十一】 104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發放棄錄取資格聲明書

第一聯 錄取學校存查聯

報名學生 姓名		連 絡 電 話	
本人自願放棄貴校之入學錄取資格，絕無異議，特此聲明。 此致 _____ (錄取學校及科別全銜) 學生簽章： _____ 父母雙方 (或監護人) 簽章： _____ _____ 日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日			
錄取學校蓋章			

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發放棄錄取資格聲明書

第二聯 考生存查聯

報名學生 姓名		連 絡 電 話	
本人自願放棄貴校之入學錄取資格，絕無異議，特此聲明。 此致 _____ (錄取學校及科別全銜) 學生簽章： _____ 父母雙方 (或監護人) 簽章： _____ _____ 日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日			
錄取學校蓋章			

- 說明：1. 錄取考生欲放棄錄取資格者，請填妥本聲明書並經學生、父母雙方或監護人親自簽章後，於 104 年 6 月 8 日(星期一)下午 5 時前由考生或家長親自送至錄取學校辦理。
2. 錄取學校於聲明書蓋章後，將第一聯撕下由學校存查，第二聯由考生領回。
3. 聲明放棄錄取資格手續完成後，不得以任何理由撤回，請考生及家長慎重考慮。

【附錄十二】

104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發

申訴申請書

* 收件編號：

報名學生 姓名		報 名 者 身 分 證 字 號	
畢業國中		聯絡電話或手機	
通訊處	※請正楷填寫報名學生本人之詳細通訊處 □□□		
報名學校			
申訴事由：			
期望建議：			
報名學生簽章：		家長或監護人簽章：	
(請親自簽名或蓋章)		(請親自簽名或蓋章)	

說明：1. 本申請書應詳細填寫，不可潦草。簽章不齊全者，不予受理。

2. 請於 104 年 6 月 8 日(星期一)前，以**限時掛號**郵寄至 104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發作業小組(地址：806 高雄市前鎮區光華二路 80 號)提出申訴，信封上請註明「104 學年度高雄區實用技能學程輔導分發申訴書」字樣，以郵戳為憑，逾期不予受理。